



## Entreprenörsbilaga Söderenergi AB Igelstaverket

### **BOKNING OCH HANTERING AV BODAR IGELSTAVERKET SÖDERENERGI AB.**

*Allmänt:* Söderenergi har upplåtit till Cramo AB att etablera moduler åt entreprenörer inom Kraftvärmeverkets område.

### **Beställning av Personal & Kontorsbodar Söderenergi AB/Igelstaverket**

#### Entreprenörens Ansvar

Ni som Entreprenör ansvarar själva för att beställa bodar vilket skall göras enligt nedan:

Bodar skall bokas senast 4 veckor innan revisionsstart.

Entreprenörens ansvar är att omgående meddela Söderenergi's kontaktperson om kommande behov:

Ankomstdag, behov av antal bodplatser samt beräknat avslutsdatum och kontaktperson.

Det åligger Entreprenören att tillse att erforderligt antal bodar alltid blivit beställda enligt ovanstående rutin.

Entreprenören svarar för samtliga eventuella oförutsedda kostnader i samband med utebliven beställning av bodar samt eventuella dröjsmålskostnader i utförandet av beställda tjänster.

#### **Bokning:**

Bodar bokas med hjälp av bifogad blankett som mailas till [jenny.hojjer@soderenergi.se](mailto:jenny.hojjer@soderenergi.se)

Kontakt via tfn 076-803 36 36.

Bokning ska ske minst fyra veckor i förväg för att plats ska kunna garanteras. Nyckel kvitteras ut hos Securitasvakten vid Södra Grinden, hos Söderenergi AB. Nynäsvägen 43, 151 57 Södertälje.



Nyckeln är personligt knuten till den person samt det företag som han eller hon företräder. Borttappad nyckel anmäls till Cramo AB på tfn 08-55423280. Borttappad nyckel debiteras med 2.800 kr. Hänglåset/Lås bytes och ny nyckel kvitteras ut av kunden på Cramos depå.

Onormal förslitning och nedsmutsning av bod debiteras direkt mot kund t.ex. hål i golvmatta eller kraftigt nedsmutsade väggar och tak. RÖKNING I BODARNA ÄR FÖRBJUDEN. Sanering efter rökning debiteras hyrestagaren. Trasiga glödlampor bytes av Cramo eller städpersonalen.

Felanmälan: Felanmälan t.ex. strömbortfall, trasig lampa eller avsaknad av vatten görs till Cramo AB på tfn 011-321570. Felen avhjälpas under vardagar normal arbetstid 07.00 till 16.00.

## Kontaktuppgifter:

### Felanmälningar

Cramo Bodavdelning

[byggetablering.ostergotland@Cramo.com](mailto:byggetablering.ostergotland@Cramo.com)

011-32 15 70

---

### **Cramo AB**

Kontaktperson:

Petter Lindberg

[petter.lindberg@Cramo.com](mailto:petter.lindberg@Cramo.com)

070-382 70 11

### **Söderenergi AB**

Kontaktperson:

Jenny Höijer

[jenny.hojer@soderenergi.se](mailto:jenny.hojer@soderenergi.se)

076-803 36 36

### **Söderenergi AB**

Kontaktperson:

Mats Jansson

[mats.jansson@soderenergi.se](mailto:mats.jansson@soderenergi.se)

076-803 36 40



## BOKNINGSBLANKETT BODAR

### Bokning

Företag:			
Kontaktperson:		Telefon:	
Ankomstdag:		Dag för retur:	

Antal Bodplatser:	
Antal Kontorsplatser:	

Gällande Kontorsbodar sker placering enligt överenskommelse med Söderenergi och Cramo kan Ej garantera att plats finns för placering av bod.

Cramo AB tillhandahåller städning, toapapper, pappershanddukar och vanlig handtvål. Onormal förslitning och nedsmutsning av bod debiteras direkt mot kund t.ex. hål i golvmatta eller kraftigt nedsmutsade väggar och tak. RÖKNING I BODARNA ÄR FÖRBJUDEN Sanering efter rökning debiteras hyrestagaren. Trasiga glödlampor bytes av Cramo AB eller städpersonalen. Felanmälan t.ex. strömbortfall, trasig lampa eller avsaknad av vatten görs till Cramo AB tfn 011-321570. Felen avhjälpas under vardagar normal arbetstid 07.00 till 16.00.

- Cramo AB förbehåller sig rätten att avisa hyrestagare som ej fullgjort samtliga sina förpliktelser gentemot Uthyraren, övriga hyrestagare eller Uppdragsgivare.
- Övernattning får ej ske i bodarna.
- Hyresvillkor [www.cramo.se](http://www.cramo.se)

Bokningsblankett mailas till: [jenny.hojjer@soderenergi.se](mailto:jenny.hojjer@soderenergi.se)